

## ANMELDUNG ZUM LEHRGANG DER KÄRNTNER GEWERKSCHAFTSSCHULE

Online unter:

[www.voegb.at/gskaernten](http://www.voegb.at/gskaernten)

Unsere Datenschutzerklärung findest du unter  
[www.voegb.at/datenschutz](http://www.voegb.at/datenschutz)

Das gesamte  
Bildungs-  
angebot des  
VÖGB unter:  
[www.voegb.at](http://www.voegb.at)

Mit der Gewerkschaftsschule bietet der VÖGB in allen Bundesländern BetriebsrätInnen (auch jenen, die es werden wollen) und Gewerkschaftsmitgliedern ein persönliches Weiterbildungsprogramm an, das Fach- und Allgemeinwissen, Selbstbewusstsein und Sicherheit für schwierige Situationen vermittelt. Neben einer fundierten Ausbildung in Arbeits- und Sozialrecht, Wirtschaftskenntnissen und praktischer Betriebsratsarbeit wird besonderes Augenmerk auf die Stärkung der eigenen Fähigkeiten und sozialen sowie gewerkschaftlichen Handlungskompetenz gelegt. Die TeilnehmerInnen erleben moderne Unterrichtsmethoden, erwerben nützliche Kontakte zu ExpertInnen und schaffen sich ihr eigenes Netzwerk.

### Kursort, Kursdauer

#### Gesamtdauer:

- Beginn: September/Oktober 2019
- 2 Jahre /4 Semester, Unterrichts- bzw. Ferienwochen wie im öffentlichen Schulsystem
- EU-Schwerpunkt inkl. Besuch von Institutionen in Brüssel

#### Unterrichtsform:

- 1 Abendeinheit (jeweils 2,5 Stunden) pro Woche jeweils von 18:30 Uhr bis 21:00 Uhr
- 260 Lerneinheiten Präsenzunterricht plus 45 Lerneinheiten Selbstlernen

#### Kursort:

- Ab 12 TeilnehmerInnen in jeder ÖGB-Region in Kärnten möglich (Wolfsberg/Völkermarkt, St. Veit/Feldkirchen, Klagenfurt, Villach/Hermagor, Spittal/Drau)

#### Anmeldeschluss:

**6. September 2019**

#### Allgemeine Informationen:

bei Bildungssekretär Martin Gressl,  
Tel: (0463) 5870-341, Fax: 01/53444-104333,  
E-Mail: [bildung.kaernten@oegb.at](mailto:bildung.kaernten@oegb.at)

#### Teilnahmevoraussetzung:

Mitgliedschaft beim ÖGB seit 6 Monaten!

## Gewerkschaftliche Ausbildung



In deiner  
Region!

Eine zweijährige Ausbildung für aktive und zukünftige BetriebsrätInnen, PersonalvertreterInnen, Vertrauenspersonen und interessierte Mitglieder

## Ziele

Aktive GewerkschafterInnen brauchen für ihre tägliche Arbeit eine solide Basis aus Wissen und Erfahrung. Die Gewerkschaftsschule ist dafür die richtige Adresse. Hier besteht die Möglichkeit, Kenntnisse auf arbeitsrechtlichem, sozialem und wirtschaftlichem Gebiet zu erweitern und zu vertiefen

In der Kärntner Gewerkschaftsschule lernen BetriebsrätInnen, PersonalvertreterInnen, Vertrauensleute sowie alle MitgliederInnen, die an gewerkschaftlichen Fragen interessiert sind, voneinander und tauschen Erfahrungen aus.

AbsolventInnen der Gewerkschaftsschule verfügen über das notwendige Rüstzeug, das BetriebsrätInnen brauchen, um professionell arbeiten zu können.

### Dazu gehören:

- Strategien, mit dem Spannungsfeld „Betriebsleitung und MitarbeiterInnen“ konstruktiv umzugehen
- Problemerkennung und -lösung im eigenen Betrieb in Zusammenarbeit mit dem ÖGB, den Gewerkschaften und der AK
- Gute betriebswirtschaftliche, arbeits- und sozialrechtliche Grundkenntnisse
- Das Wissen über Mitbestimmungsmöglichkeiten im eigenen Betrieb wie auch in Politik und Gesellschaft insgesamt
- Selbstständig Wissen erarbeiten durch Wahlmodule und Projektarbeit

### Das Motto der Gewerkschaftsschule lautet:

#### „Aus der Praxis für die Praxis“

Hier lernen TeilnehmerInnen von ReferentInnen und ReferentInnen von TeilnehmerInnen. Weil man Gelerntes auch anwenden können soll, arbeiten wir stets an konkreten Beispielen und in Trainingssituationen.

## Folgende Inhalte werden im Laufe des Lehrgangs vermittelt:

Gleich anmelden!

### Praktische Gewerkschaftsarbeit

(mind. 80 UE)

- Selbstständig Wissen erarbeiten
- Recherchieren, vergleichen, kritisch hinterfragen
- Analysen durchführen und interpretieren
- Initiativen setzen (Projektmanagement und Projektarbeit)
- Öffentlichkeitsarbeit und Aktionen

### Sachkompetenz

(mind. 128 UE)

- Rechtliche Grundlagen
- Wirtschaftliche Grundlagen
- Gewerkschaftskunde und Gewerkschaftspolitik
- Gesellschaftspolitik

## Handlungskompetenz

### Soziale Kompetenz

(mind. 82 UE)

- Grundlagen der Kommunikation
- Förderung der persönlichen Entwicklung und der Beratungskompetenz
- Gruppendynamik, Teamentwicklung, Teamarbeit – Führen, Leiten, Moderieren
- Verhandlungen führen und Konflikte regeln
- Rhetorik, Präsentation

### Selbstlernphase

- EU-Workshop (mit Studienreise Brüssel)
- Projektarbeit